|  |
| --- |
| Logo Solucion |

|  |
| --- |
| Curso On Line |

|  |
| --- |
| **OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE** |

|  |
| --- |
| **Objetivos:** |
| El objetivo de este curso es aprender a trabajar con la suite de ofimática en la nube de Google. A la finalización del curso, el alumno estará capacitado para crear y gestionar, de forma eficaz, todos los tipos de documentos necesarios en la gestión ofimática. |

|  |
| --- |
| **Temario:** |
| 1. Introducción a Google Drive  2. Comenzar en Google Drive  3. Introducción al espacio de trabajo de Google Drive  4. Servicios adicionales de Google  5. Gestión avanzada de la ventana de inicio de Google Drive  6. Mi unidad en Google Drive  7. Gestión de los archivos en Google Drive  8. Creación y edición básica en Google Documentos  9. Edición avanzada en Google Documentos  10. Creación y edición básica en Google Presentaciones  11. Edición avanzada en Google Presentaciones  12. Creación y edición básica en Google Hojas de cálculo  13. Edición avanzada en Google Hojas de cálculo (I)  14. Edición avanzada en Google Hojas de cálculo (II)  15. Creación y edición básica en Google Formularios  16. Edición avanzada en Google Formularios  17. Creación y edición en Google Dibujos  18. Compartir documentos en Google Drive  19. Opciones avanzadas de colaboración en Google Drive  20. Utilidades para las aplicaciones de Google Drive  21. Solución de problemas en Google Drive |