|  |
| --- |
| Logo Solucion |

|  |
| --- |
| Curso On Line |

|  |
| --- |
| **Google Drive. Trabajando en la nube** |

|  |
| --- |
| **Objetivos:** |
| Descubrir una nueva y potente herramienta alojada en Internet, para utilizarla en la creación, edición y gestión de documentos de texto, hojas de cálculo, formularios, presentaciones, imágenes, etc. Trabajar “en la nube” y aprovechar todas las utilidades de almacenamiento, publicación, trabajo en equipo, etc., que ofrece. |

|  |
| --- |
| **Temario:** |
| **¿Qué es Google Drive?**  Introducción: trabajar “en la nube”  Por qué Google Drive  Punto de partida: crear una cuenta en Google  Aplicaciones de Google Drive  El trabajo colaborativo  Acceso desde otros dispositivos  Otras funciones de Google    **Gestión de documentos**  Interfaz de Google Drive  Cómo crear, abrir y editar documentos  Subir documentos. Hacer copias de seguridad  Organización de documentos: motor de búsqueda, filtros y carpetas  Compartir documentos: ¿Quién puede verlos?  Crear y utilizar plantillas  Estructura y funcionamiento general de las aplicaciones de Google Drive  Ayuda de Google Drive    **Trabajar con procesador de textos**  Introducción  Iniciar un documento de texto  Crear el contenido  Finalizar un documento    **Trabajo con hojas de cálculo y formularios**  Introducción  Iniciar una hoja de cálculo  Crear contenido  Finalizar un documento    **Trabajo con presentaciones**  Introducción  Iniciar una presentación  Crear contenido  Finalizar un documento  **Trabajo con dibujos**  Introducción  Iniciar  un dibujo  Crear el dibujo  Finalizar el dibujo    **Comunicación en línea**  Centro de asistencia de Google Drive  Ayuda de otros usuarios: ¿Cómo usar el foro?  Ayuda en las aplicaciones de Google Drive  ¿Te resultó útil?    **Más allá de Google Drive**  Compatibilidad con otros programas  Modalidades de Google Drive. Opción de pago  Google Drive para educadores  Concepto social y sostenible de Google Drive |