

CATÁLOGO DE
FORMACIÓN PARA
EMPRESAS
2018



Consulte más información y el contenido de los cursos en...
www.solucioneseducacion.com

Centro de Formación Solucion.es Training
Avd. Antigua Florida 6, entreplanta - 34001 - Palencia

979.706.435 - 979.107.165

979.751.172

MODELOS DE FORMACIÓN



PRESENCIAL

Cursos a realizar en nuestras Instalaciones. Contamos con toda la dotación necesaria para ofrecer una formación de calidad. Además, ofrecemos la posibilidad de impartir cursos fuera de nuestro Centro de Formación, ideados para organismos y empresas que deseen formar a sus trabajadores en sus instalaciones, sin necesidad de desplazarse de su lugar de trabajo.



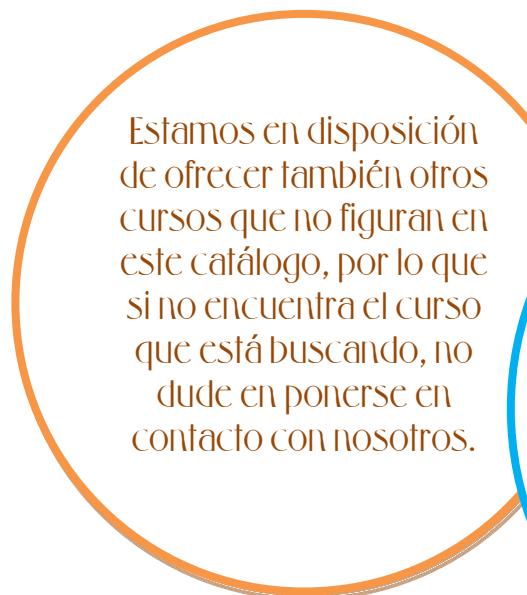
TELEFORMACIÓN

El desarrollo de los cursos se hace a través de un Aula Virtual, a través de la cual se muestra el contenido formativo mediante presentaciones multimedia, vídeos, audios, ejercicios interactivos y manuales digitales. Los alumnos realizarán las pruebas de evaluación propuestas en cada tema, y podrán comunicarse y colaborar con otros alumnos y con sus tutores, que se encargarán de dinamizar los cursos, aportar información complementaria y resolver cualquier duda, a través de los foros, el correo, el chat, los wikis etc...

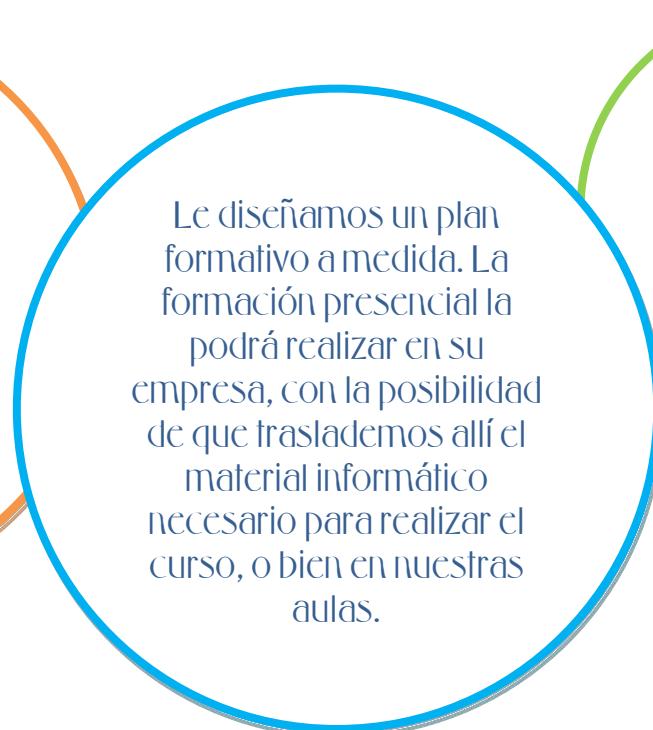


MIXTA - (PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN)

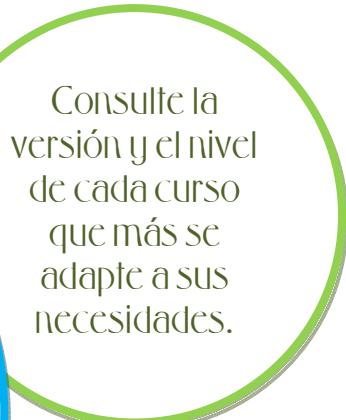
Aprovecha las ventajas de la Teleformación y compleméntala con algunas horas de formación presencial en las que afianzar y practicar aplicando tus conocimientos.



Estamos en disposición de ofrecer también otros cursos que no figuran en este catálogo, por lo que si no encuentra el curso que está buscando, no dude en ponerse en contacto con nosotros.



Le diseñamos un plan formativo a medida. La formación presencial la podrá realizar en su empresa, con la posibilidad de que traslademos allí el material informático necesario para realizar el curso, o bien en nuestras aulas.



Consulte la versión y el nivel de cada curso que más se adapte a sus necesidades.

FORMACIÓN A MEDIDA



Con la formación presencial y continuada, ofrecemos a las empresas una formación actual y de calidad para sus trabajadores, que les permita adquirir conocimientos y habilidades imprescindibles para trabajar de una forma eficaz y eficiente en su empresa.

Para ello, la formación a medida adapta y personalizada los contenidos a los participantes y a su organización. Todos los cursos pueden ser impartidos en formato “**in-company**” ó en nuestro propio Centro de Formación, en las fechas y horarios que precisen.

Algunos de nuestros cursos más demandados:

✓ **IDIOMAS:**

Inglés-Francés-Alemán (todos los niveles), para las relaciones públicas, para las relaciones internacionales y el comercio exterior, técnicas de comunicación, ...

✓ **INFORMÁTICA:**

Sistemas operativos, ofimática, internet, diseño gráfico, diseño industrial, ...

✓ **ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN:**

Contabilidad, facturación, nóminas, gestión de proyectos, LOPD, ...

✓ **P.R.L:**

Prevención de riesgos (básicos, sectoriales), planes de emergencia, autogestión de la prevención, ...

✓ **HOSTELERÍA:**

Manipulador de alimentos, ...

✓ **TRANSPORTE:**

Obtención Permisos de Conducir (A1/A2/A, B, C1/C, D1/D, +E), CAP, ADR, ...

✓ **SANIDAD/SERVICIOS A LA COMUNIDAD:**

Cuidado de las personas dependientes, asistencia domiciliaria, geriatría, enfermería, primeros auxilios,

Nuestra formación a medida pone a su disposición a los mejores profesionales y la mejor opción en función de sus necesidades. Díganos cuáles son éstas y SOLUCION.ES TRAINING se encargará de definir para su empresa la acción formativa más idónea.



FORMACIÓN PRESENCIAL

ÍNDICE DE CATEGORÍAS



<u>ALIMENTACIÓN</u>	<u>5</u>
<u>DIRECCIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL</u>	<u>6</u>
<u>FORMACIÓN DEL PROFESORADO</u>	<u>7</u>
<u>IDIOMAS</u>	<u>8</u>
<u>INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES</u>	<u>10</u>
<u>LOGÍSTICA Y TRANSPORTE</u>	<u>12</u>
<u>ORIENTACIÓN LABORAL</u>	<u>13</u>
<u>PEDAGOGÍA</u>	<u>14</u>
<u>PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE</u>	<u>15</u>
<u>RECURSOS HUMANOS</u>	<u>16</u>
<u>SANIDAD</u>	<u>17</u>
<u>SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD</u>	<u>18</u>

ALIMENTACIÓN



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0001	ALÉRGENOS E INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS SEGÚN EL REGLAMENTO UE 1169/2011 Y RD 126/2015	4 h.
S0005	CURSO PRÁCTICO DE AUDITORES DEL PROTOCOLO BRC DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	A Convenir h.
S0006	CURSO PRÁCTICO DE ETIQUETADO DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS	A Convenir h.
S0007	DISEÑO Y DESARROLLO DEL SISTEMA APPCC. PRERREQUISITOS	A Convenir h.
S0008	FOOD DEFENSE (EMPLEADOS)	A Convenir h.
S0009	IMPLANTACIÓN, GESTIÓN Y AUDITORÍA DE LA NORMA BRC 7 DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	A Convenir h.
S0010	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	4 h.
S0011	SEGURIDAD ALIMENTARIA CONFORME A LA NORMA IFS FOOD (VERSIÓN 6)	4 h.
S0012	SEGURIDAD ALIMENTARIA, CONFORME A LA NORMA ISO 22000	A Convenir h.
S0013	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SISTEMA APPCC	A Convenir h.

DIRECCIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0014	COMERCIO EXTERIOR	A Convenir h.
S0015	COMUNICACIÓN	A Convenir h.
S0016	CREATIVIDAD	A Convenir h.
S0017	DESARROLLO DE PLANES PARA EL CONTROL Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	A Convenir h.
S0018	DESARROLLO DE PROYECTOS LOGÍSTICOS. GESTIÓN INTEGRAL FARMACEÚTICA	A Convenir h.
S0019	DESARROLLO PERSONAL	A Convenir h.
S0020	GESTIÓN DEL TALENTO	A Convenir h.
S0021	GESTIÓN DEL TIEMPO	A Convenir h.
S0022	GESTIÓN Y CREACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	A Convenir h.
S0023	HOMOLOGACIÓN Y AUDITORIA EN ORIGEN DE PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS	A Convenir h.
S0025	IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE COSTES DE NO CALIDAD	A Convenir h.
S0027	IMPLANTACION Y DIVULGACION DE CÓDIGOS DE ÉTICA EMPRESARIAL, EN LA INDUSTRIA FARMACEÚTICA	A Convenir h.
S0030	LAS 5S, COMO HERRAMIENTA DE MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS	A Convenir h.
S0031	LIDERAZGO	A Convenir h.
S0032	MEJORA DEL RENDIMIENTO	A Convenir h.
S0033	MOTIVACIÓN	A Convenir h.
S0034	PREVENCIÓN DEL ESTRÉS Y LA ANSIEDAD	A Convenir h.
S0035	PRINCIPALES HERRAMIENTAS DE MEJORA DE PROCESOS VSM - SMED - EVENTOS KAIZEN,)	A Convenir h.
S0036	PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	A Convenir h.
S0037	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	A Convenir h.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0038	CRIANZA POSITIVA	A Convenir h.
S0039	DIAGNÓSTICO Y DETECCIÓN DE NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APRENDIZAJE	A Convenir h.
S0040	ESCUELA DE PADRES	A Convenir h.
S0041	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	A Convenir h.
S0042	INTERVENCIÓN EN PROBLEMAS DE CONDUCTA	A Convenir h.
S0043	PREVENCIÓN DE DIFICULTADES DE APRENDIZAJE	A Convenir h.
S0044	TERAPIAS INTEGRATIVAS: MUSICOTERAPIA, ESTIMULACIÓN AUDITIVA, ...	A Convenir h.

IDIOMAS



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0045	ALEMÁN A1	A Convenir h.
S0046	ALEMÁN A2	A Convenir h.
S0047	ALEMÁN B1	A Convenir h.
S0048	ALEMÁN B2	A Convenir h.
S0049	ALEMÁN C1	A Convenir h.
S0050	ALEMÁN PARA NEGOCIOS, COMERCIAL, ATENCIÓN AL CLIENTE, ADMINISTRATIVO	A Convenir h.
S0051	ENGLISH FOR ADMINISTRATIVE SECRETARY	30 + 2 h.
S0052	ENGLISH FOR ADVERTISING & IMAGES	30 + 2 h.
S0053	ENGLISH FOR BUSINESS TRAVELLING	30 + 2 h.
S0054	ENGLISH FOR CORPORATE LAW	30 + 2 h.
S0055	ENGLISH FOR CUSTOMER SERVICE	30 + 2 h.
S0056	ENGLISH FOR INTERNATIONAL BANKING	30 + 2 h.
S0057	ENGLISH FOR INTERVIEWS	30 + 2 h.
S0058	ENGLISH FOR MANAGING PEOPLE	30 + 2 h.
S0059	ENGLISH FOR MEETINGS	30 + 2 h.
S0060	ENGLISH FOR NEGOTIATING	30 + 2 h.
S0061	ENGLISH FOR PRESENTATIONS	30 + 2 h.
S0062	ENGLISH FOR SALES	30 + 2 h.
S0063	FRANCÉS (AVANZADO)	2 H/SEMANA h.
S0064	FRANCÉS (INICIACIÓN)	2 H/SEMANA h.
S0065	FRANCÉS (INTERMEDIO)	2 H/SEMANA h.

S0066	FRANCÉS A1	A Convenir h.
S0067	FRANCÉS A2	A Convenir h.
S0068	FRANCÉS B1	A Convenir h.
S0069	FRANCÉS B2	A Convenir h.
S0070	FRANCÉS C1	A Convenir h.
S0071	FRANCÉS PARA NEGOCIOS, COMERCIAL, ATENCIÓN AL CLIENTE, ADMINISTRATIVO	A Convenir h.
S0072	IDIOMAS: CLASES PRESENCIALES INDIVIDUALES	A Convenir h.
S0073	INGLÉS (AVANZADO)	2 H/SEMANA h.
S0074	INGLÉS (INICIACIÓN)	2 H/SEMANA h.
S0075	INGLÉS (INTERMEDIO)	2 H/SEMANA h.
S0081	INGLÉS PARA NEGOCIOS, COMERCIAL, ATENCIÓN AL CLIENTE, ADMINISTRATIVO	A Convenir h.
S0082	PREPARACIÓN CAE CAMBRIDGE	2 H/SEMANA h.
S0083	PREPARACIÓN CAE CAMBRIDGE	3 H/SEMANA h.
S0086	PREPARACIÓN FCE CAMBRIDGE	2 H/SEMANA h.
S0087	PREPARACIÓN FCE CAMBRIDGE	3 H/SEMANA h.
S0090	PREPARACIÓN PET CAMBRIDGE	2 H/SEMANA h.

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0091	Adobe DREAMWEAVER	40 h.
S0092	Adobe FLASH	40 h.
S0093	Adobe INDESIGN	40 h.
S0094	Adobe PHOTOSHOP	40 h.
S0095	Adobe PREMIERE	40 h.
S0096	ANDROID. USO DE LA TABLET	A Convenir h.
S0097	AUTOCAD 2D	40 h.
S0098	CATIA	A Convenir h.
S0099	CONTABILIDAD	40 h.
S0100	CONTAPLUS ELITÉ	40 h.
S0101	COREL DRAW	40 h.
S0102	FACTURAPLUS ELITÉ	40 h.
S0103	INFORMÁTICA BÁSICA	40 h.
S0104	INTERNET EXPLORER	40 h.
S0105	INTRODUCCIÓN A LAS TIC	50 h.
S0106	JOOMLA !	40 h.
S0107	MECANOGRAFIA POR ORDENADOR	40 h.
S0108	Microsoft ACCESS	40 h.
S0109	Microsoft EXCEL	40 h.
S0110	Microsoft ILLUSTRATOR	40 h.
S0111	Microsoft JAVA 2SE	40 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
S0112	Microsoft OUTLOOK	40 h.
S0113	Microsoft POWERPOINT	40 h.
S0114	Microsoft PROJECT	A Convenir h.
S0115	Microsoft WINDOWS	40 h.
S0116	Microsoft WINDOWS MAIL	40 h.
S0117	Microsoft WORD	40 h.
S0118	USO Y APLICACIONES DEL IPAD EN LA EMPRESA	A Convenir h.
S0119	VISUAL BASIC	40 h.

LOGÍSTICA Y TRANSPORTE



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0120	CAP: FORMACIÓN CONTINUA	35 h.
S0121	OBTENCIÓN AUTORIZACION MERCANCIAS PELIGROSAS ADR: BÁSICO + CISTERNAS	30 h.
S0122	OBTENCIÓN CAP INICIAL + PERMISO C	A Convenir h.
S0131	RENOVACION AUTORIZACION MERCANCIAS PELIGROSAS ADR: BÁSICO	11 h.
S0132	RENOVACION AUTORIZACION MERCANCIAS PELIGROSAS ADR: BÁSICO + CISTERNAS	15 h.

ORIENTACIÓN LABORAL



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0133	BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES	A Convenir h.
S0134	COACHING Y DESARROLLO DE CARRERA	A Convenir h.
S0135	CREATIVIDAD	A Convenir h.
S0136	DESARROLLO PROFESIONAL	A Convenir h.
S0137	HABILIDADES PARA LA EMPLEABILIDAD	A Convenir h.
S0138	MARKETING Y MARCA PERSONAL	A Convenir h.

PEDAGOGÍA



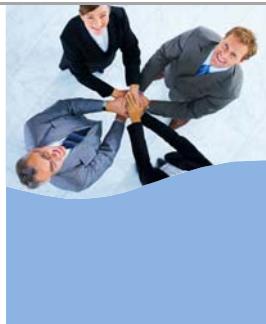
COD.	CURSO	DURACIÓN
S0139	APRENDER A APRENDER: RUTINAS Y DESTREZAS DE PENSAMIENTO	A Convenir h.
S0140	INCLUSIÓN EDUCATIVA	A Convenir h.
S0141	INNOVACIÓN EDUCATIVA	A Convenir h.
S0142	INTELIGENCIA EMOCIONAL	A Convenir h.
S0143	INTELIGENCIAS MÚLTIPLES	A Convenir h.
S0144	METODOLOGÍAS ACTIVAS PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE	A Convenir h.
S0145	NEURODIDÁCTICA	A Convenir h.
S0146	PROYECTOS ELEARNING	A Convenir h.

PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0002	BUENAS PRÁCTICAS DE DISTRIBUCIÓN (BPD / GDP)	A Convenir h.
S0003	BUENAS PRÁCTICAS DE FABRICACION (BPF / GMP)	A Convenir h.
S0004	CURSO PRÁCTICO DE AUDITORES DE LA NORMA ISO 22000:2005	A Convenir h.
S0024	IMPLANTACIÓN DE SGC SEGÚN NORMA ISO 9001/2008	A Convenir h.
S0026	IMPLANTACIÓN SGA SEGÚN ISO 14001	A Convenir h.
S0028	ISO 14001 MEDIOAMBIENTE	A Convenir h.
S0029	ISO 9001 CALIDAD	A Convenir h.
S0147	PRL BÁSICO	20 + 40 h.
S0123	PRL Y MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS	6 h.
S0124	PRL Y MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS	10 h.
S0125	PRL Y MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS (en instalaciones del cliente)	6 h.
S0126	PRL Y MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS (en instalaciones del cliente)	10 h.
S0127	PRL Y MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS (incluye curso OnLine)	3 ó 5 + 60 h.
S0128	PRL Y MANEJO DE PLATAFORMAS ELEVADORAS MÓVILES DE PERSONAL	4 ó 6 h.
S0129	PRL Y MANEJO PARA OPERADORES DE GRÚAS HIDRAÚLICAS ARTICULADAS SOBRE CAMIÓN	10 h.
S0130	PRL Y MANEJO PARA OPERADORES DE GRÚAS TIPO PUENTE	10 h.
S0148	TRABAJOS EN ALTURA	6 h.

RECURSOS HUMANOS



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0149	COACHING PARA VENTAS	A Convenir h.
S0150	GESTIÓN DE EQUIPOS COMERCIALES	A Convenir h.
S0151	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL: DISEÑO DEL PROCESO	A Convenir h.
S0152	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL: FIN DEL PROCESO	A Convenir h.
S0153	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL: RECLUTAMIENTO	A Convenir h.
S0154	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL: TÉCNICAS DE SELECCIÓN	A Convenir h.

SANIDAD



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0156	PRIMEROS AUXILIOS	A Convenir h.
S0157	USO MANEJO DE DESFIBRILADORES EXTERNOS SEMIAUTOMÁTICOS (DESA): PROGRAMA INICIAL (VÁLIDO PARA 2 AÑOS)	8 h.
S0158	USO MANEJO DE DESFIBRILADORES EXTERNOS SEMIAUTOMÁTICOS (DESA): PROGRAMA RECICLAJE	4 h.

SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD



COD.	CURSO	DURACIÓN
S0159	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES EN DOMICILIO	A Convenir h.
S0155	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES SOCIALES	A Convenir h.
S0160	CONDUCTAS ADAPTATIVAS	A Convenir h.
S0161	HABILIDADES SOCIALES	A Convenir h.
S0162	IGUALDAD	A Convenir h.

FORMACIÓN ON LINE

INDICE DE CATEGORÍAS



<u>ALIMENTACIÓN</u>	<u>20</u>
<u>ARTES GRÁFICAS</u>	<u>21</u>
<u>COMERCIO Y MARKETING</u>	<u>22</u>
<u>DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL</u>	<u>26</u>
<u>ENERGÍA Y AGUA</u>	<u>33</u>
<u>FORMACIÓN DEL PROFESORADO</u>	<u>34</u>
<u>FORMACIÓN PROFESIONAL</u>	<u>36</u>
<u>HOSTELERÍA Y TURISMO</u>	<u>37</u>
<u>IDIOMAS</u>	<u>38</u>
<u>INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES</u>	<u>40</u>
<u>INGENIERÍA ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIÓN</u>	<u>55</u>
<u>LOGÍSTICA Y TRANSPORTE</u>	<u>56</u>
<u>PEDAGOGÍA</u>	<u>57</u>
<u>PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE</u>	<u>58</u>
<u>SANIDAD</u>	<u>62</u>
<u>SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD</u>	<u>63</u>

ALIMENTACIÓN



COD.	CURSO	DURACIÓN
I9740	ALÉRGENOS E INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS SEGÚN EL REGLAMENTO UE 1169/2011 Y REAL DECRETO 126/2015	50 h.
IP0001	FOOD DEFENSE	30 h.
I7016	HIGIENE GENERAL EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	80 h.
I10543	HIGIENE Y CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	30 h.
IP0002	IFS FOOD VERSION 6	70 h.
IP0003	IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE AUTOCONTROL (APPCC) EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DERIVADOS DE LA PESCA	80 h.
I10598	LOS ALIMENTOS: PROPIEDADES, CONSERVACIÓN Y MANIPULACIÓN	30 h.
I4412	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	20 h.
IP0004	MANIPULADOR DE ALIMENTOS BEBIDAS ALCOHÓLICAS	20 h.
IP0005	MANIPULADOR DE ALIMENTOS COMERCIO MINORISTA	20 h.
IP0006	MANIPULADOR DE ALIMENTOS COMIDAS PREPARADAS	20 h.
IP0007	MANIPULADOR DE ALIMENTOS CONSERVAS VEGETALES	20 h.
A0126	MANIPULADOR DE ALIMENTOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	20 h.
I11039	MANIPULADOR DE ALIMENTOS EN RESTAURACIÓN	20 h.
IP0008	MANIPULADOR DE ALIMENTOS FRUTAS Y HORTALIZAS	20 h.
IP0158	MANIPULADOR DE ALIMENTOS PANADERÍA	20 h.
I7117	MANIPULADOR DE ALIMENTOS PARA LA VENTA EN QUIOSCOS DE CHUCHERÍAS, HELADOS, FRITOS Y VENDING	20 h.
IP0009	MANIPULADOR DE ALIMENTOS SECTOR CÁRNICO	20 h.
V1057	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	80 h.
I11334	SEGURIDAD ALIMENTARIA. SISTEMA APPCC	30 h.
IP0010	SISTEMAS DE AUTOCONTROL SANITARIO EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA (APPCC)	50 h.

ARTES GRÁFICAS



COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF1463	ARTE FINAL MULTIMEDIA Y E-BOOK	30 h.
VUF1464	CALIDAD DEL PRODUCTO GRÁFICO	30 h.
VUF1459	CREACIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS	70 h.
VUF1904	DEFINICIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTOS EDITORIALES	80 h.
VUF0250	ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN PREIMPRESIÓN	70 h.
VUF1457	OBTENCIÓN DE IMÁGENES PARA PROYECTOS GRÁFICOS	50 h.
VUF0307	REPRESENTACIÓN GRÁFICA Y MAQUETISMO	80 h.
VUF1458	RETOQUE DIGITAL DE IMÁGENES	80 h.
VUF1905	TRATAMIENTO DE TEXTOS PARA CONTENIDOS EDITORIALES	70 h.

COMERCIO Y MARKETING



COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0011	APRENDER A NEGOCiar	70 h.
I10431	APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE EN LA VENTA	70 h.
IP0012	ARGUMENTACIÓN Y OBJECIONES EN EL PROCESO DE VENTA	20 h.
V0158	ASPECTOS PRÁCTICOS DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO	50 h.
V0075	ATENCIÓN AL CLIENTE	20 h.
I11108	ATENCIÓN BÁSICA AL CLIENTE	70 h.
V0159	ATENCIÓN EFICAZ DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	80 h.
V0080	ATENCIÓN TELEFÓNICA	50 h.
VUF2382	CALIDAD Y SERVICIOS DE PROXIMIDAD EN EL PEQUEÑO COMERCIO	30 h.
V0274	CASOS PRÁCTICOS DE EXCEL APLICADOS A LA GESTIÓN EMPRESARIAL	30 h.
IP0013	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS EN LA RED	30 h.
IP0014	COMERCIO INTERNACIONAL	200 h.
IP0015	COMMUNITY MANAGER	50 h.
V0151	CONOCIMIENTO DEL PRODUCTO. SU PRESENTACIÓN AL CLIENTE	80 h.
VUF2383	DINAMIZACIÓN DEL PUNTO DE VENTA EN EL PEQUEÑO COMERCIO	40 h.
I10499	DIRECCIÓN Y ESTRATEGIAS DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL	70 h.
VUF2120	DISEÑO DE ENCUESTAS Y CUESTIONARIOS DE INVESTIGACIÓN	50 h.
VUF0926	DISEÑO Y ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN	80 h.
VUF1765	DOCUMENTACIÓN EN INGLÉS PARA EL COMERCIO INTERNACIONAL	30 h.
VUF1786	DOCUMENTACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA, DISTINTA DEL INGLÉS, PARA EL COMERCIO INTERNACIONAL (ALEMAN)	40 h.
V0154	EL PROCESO DE VENTA	50 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF2126	ELABORACIÓN DE INFORMES EN INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADOS	40 h.
VUF1779	ENTORNO E INFORMACIÓN DE MERCADOS	70 h.
VUF2384	ESCAPARATISMO EN EL PEQUEÑO COMERCIO	30 h.
I10614	ESCAPARATISMO Y VISUAL MERCHANDISING	60 h.
V0354	EXCEL APLICADO A LA GESTIÓN COMERCIAL	80 h.
I10734	EXPERTO EN MARKETING INMOBILIARIO	60 h.
I10739	FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	60 h.
IP0016	FOTOGRAFÍA DE PRODUCTO	40 h.
VUF0476	GESTIÓN DE INVENTARIOS	50 h.
I10434	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	70 h.
VUF0929	GESTIÓN DE PEDIDOS Y STOCK	80 h.
VMF1004_3	GESTIÓN DE PROVEEDORES	80 h.
VUF0927	GESTIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DEL ALMACÉN	30 h.
VUF2381	GESTIÓN ECONÓMICA BÁSICA DEL PEQUEÑO COMERCIO	50 h.
VUF1724	GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA BÁSICA DE LA ACTIVIDAD DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL	70 h.
I7035	INTERIORISMO COMERCIAL. VENDER DESDE LA IMAGEN	30 h.
I4879	INTRODUCCIÓN AL MARKETING EN INTERNET: MARKETING 2.0	50 h.
VUF1780	INVESTIGACIÓN Y RECOGIDA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	70 h.
V0157	LA CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE	50 h.
V0153	LA COMUNICACIÓN COMERCIAL	50 h.
V0079	LA GESTIÓN DEL MARKETING, PRODUCCIÓN Y CALIDAD EN LAS PYMES	50 h.
A0130	MARKETING	40 h.
V0226	MARKETING DIGITAL	50 h.
IP0017	MARKETING EN EL PUNTO DE VENTA	60 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
V0077	MARKETING ESTRATÉGICO E INTERNACIONAL	50 h.
V0067	MARKETING PARA PYMES	50 h.
V0069	MARKETING PROMOCIONAL	50 h.
VUF1820	MARKETING Y PLAN DE NEGOCIO DE LA MICROEMPRESA	40 h.
VUF2394	MARKETING Y PROMOCIÓN EN EL PUNTO DE VENTA	60 h.
VUF2125	METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS PARA LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	80 h.
V0276	NEGOCIACIÓN COMERCIAL	20 h.
IP0018	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	60 h.
A0146	NEGOCIO Y COMERCIO ELECTRÓNICO. E-COMMERCE	50 h.
I10433	OPERACIONES DE CAJA EN LA VENTA	50 h.
VMF1005_3	OPTIMIZACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA	80 h.
V0074	PLAN DE MARKETING	20 h.
VUF2392	PLAN DE MARKETING EMPRESARIAL	80 h.
VUF2119	PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	70 h.
VUF2380	PLANIFICACIÓN Y APERTURA DE UN PEQUEÑO COMERCIO	30 h.
I10946	PREPARACIÓN DE PEDIDOS	50 h.
I10527	PROMOCIÓN DE LA EMPRESA EN INTERNET Y REDES SOCIALES	70 h.
VUF2123	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS	70 h.
VUF2395	RED DE VENTAS Y PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	30 h.
VUF2124	RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN LAS ENCUESTAS	30 h.
VUF1934	RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL EN CONSUMO	60 h.
VUF1755	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS EN CONSUMO	70 h.
VUF2400	TÉCNICAS DE DISEÑO GRÁFICO CORPORATIVO	70 h.
I10435	TÉCNICAS DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	70 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I10429	TÉCNICAS DE VENTA	80 h.
IP0019	TÉCNICAS DE VENTA Y PLANIFICACIÓN	60 h.
V0601	TELEMARKETING	30 h.
VUF1781	TRATAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DE MERCADOS	70 h.
I10430	VENTA ON LINE	30 h.

DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL



COD.	CURSO	DURACIÓN
VMF0982_3	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DE LA DIRECCIÓN	80 h.
V0049	ANÁLISIS CONTABLE	70 h.
VUF0333	ANÁLISIS CONTABLE Y FINANCIERO	70 h.
VUF0337	ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE FINANCIACIÓN	70 h.
VUF0338	ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INVERSIÓN	70 h.
VUF0339	ANÁLISIS Y GESTIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE COBRO Y PAGO	70 h.
I10790	ANÁLISIS Y REDUCCIÓN DE COSTES	70 h.
VUF0344	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	30 h.
I5006	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA	30 h.
I10854	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CONTABILIDAD	30 h.
I10850	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL	40 h.
VUF0345	APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	70 h.
VMF1796_3	ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE SEGUROS Y REASEGUROS	80 h.
VUF1815	ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL CONTRIBUYENTE DE LA DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA	80 h.
IP0020	ATENCIÓN A LAS RECLAMACIONES	30 h.
I10848	ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL	50 h.
VUF0529	ATENCIÓN AL CLIENTE Y TRATAMIENTO DE CONSULTAS DE SERVICIOS FINANCIEROS	80 h.
VUF0318	AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA	80 h.
IP0021	AUMENTA TU EFECTIVIDAD	50 h.
VUF0342	CÁLCULO DE PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL	30 h.
IP0022	CERTIFICADOS DIGITALES	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0023	CLAVES PARA LA GESTIÓN DEL TIEMPO	25 h.
IP0024	COACHING	80 h.
I10381	COACHING EMPRESARIAL , CREATIVO Y GESTIÓN DE EQUIPOS	20 h.
VMF1790_3	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	80 h.
IP0025	CÓMO HABLAR EN PÚBLICO	60 h.
I10385	CÓMO REDUCIR EL ESTRÉS LABORAL	20 h.
VUF0346	COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	70 h.
IP0026	COMUNICACIÓN EFICAZ	80 h.
I7975	COMUNICACIÓN EN LAS RELACIONES PROFESIONALES	70 h.
V0064	COMUNICACIÓN INTERNA	30 h.
I7977	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA EN LA EMPRESA	80 h.
A0034	CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL	50 h.
IP0027	CONTABILIDAD PRÁCTICA PARA PYMES	70 h.
I7120	CONTABILIDAD PREVISIONAL	70 h.
VUF0334	CONTABILIDAD PREVISIONAL	40 h.
I5923	CONTAPLUS	80 h.
V0091	CONTRATACIÓN DE PERSONAL	50 h.
VUF0341	CONTRATACIÓN LABORAL	70 h.
IP0028	CONTRATOS, NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES	50 h.
V0046	CONTROL DE GESTIÓN	50 h.
VMF2179_3	CONTROL DE LA GESTIÓN DE PÓLIZAS Y SINIESTROS	30 h.
A0037	CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLANIFICACIÓN FINANCIERA	50 h.
V0273	COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	20 h.
IP0029	CREACIÓN DE EMPRESAS	80 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0030	DERECHO CONCURSAL	60 h.
VMF1789_3	DIRECCIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	80 h.
V0024	DIRECCIÓN DE MARKETING Y VENTAS	80 h.
V0028	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	80 h.
IP0031	DIRECCIÓN DE REUNIONES	50 h.
IP0032	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EN LA EMPRESA	60 h.
V0025	DIRECCIÓN FINANCIERA	80 h.
IP0033	EFFECTIVIDAD PARA LA EXCELENCIA	80 h.
A0058	EL AUTÓNOMO	50 h.
VUF0332	ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOCIO-PROFESIONAL	30 h.
VUF0329	ELABORACIÓN Y EDICIÓN DE PRESENTACIONES CON APLICACIONES INFORMÁTICAS	50 h.
IP0034	EMPRENDEDORES. CREACIÓN DE EMPRESAS	80 h.
IP0035	EQUIPOS DE TRABAJO Y LIDERAZGO	80 h.
V0088	ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS	50 h.
I9209	EXPERTO EN PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITALES Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	70 h.
I11075	FACTURA ELECTRÓNICA	60 h.
IP0036	FACTURA ELECTRÓNICA	30 h.
I10345	FACTURACIÓN Y CIERRE DE ACTIVIDAD EN RESTAURANTE. SERVICIOS DE RESTAURANTE	40 h.
I6135	FACTURAPLUS	70 h.
A0066	FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA: PRODUCTOS Y SERVICIOS	60 h.
V0227	FINANZAS PARA NO FINANCIEROS	80 h.
IP0037	FISCALIDAD BÁSICA. IRPF, IVA, IS	70 h.
VUF1759	FISCALIDAD DE LAS OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL	30 h.
IP0038	FUNDAMENTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS DE OFICINA	50 h.

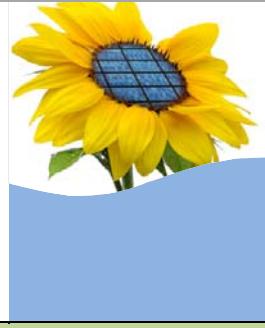
COD.	CURSO	DURACIÓN
I10849	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL	80 h.
VUF0525	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS DE ACTIVO	80 h.
VUF0524	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS DE PASIVO	80 h.
I10852	GESTIÓN AUXILIAR DE PERSONAL	90 h.
IP0039	GESTIÓN BÁSICA DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA	60 h.
VMF1785_2	GESTIÓN CENSAL, NOTIFICACIÓN DE ACTOS Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA	70 h.
VUF0314	GESTIÓN CONTABLE	80 h.
VUF1822	GESTIÓN CONTABLE, FISCAL Y LABORAL EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	60 h.
I10856	GESTIÓN DE ARCHIVOS	60 h.
V0171	GESTIÓN DE EVENTOS	20 h.
VUF0523	GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSTITUCIÓN Y DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA	80 h.
I11310	GESTIÓN DE PERSONAL. NÓMINAS	70 h.
I8830	GESTIÓN DE PYMES	80 h.
I10472	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	60 h.
V0542	GESTIÓN DEL CAMBIO	20 h.
IP0040	GESTIÓN DEL ESTRÉS	50 h.
VUF0324	GESTIÓN DEL TIEMPO, RECURSOS E INSTALACIONES	30 h.
A0079	GESTIÓN DOCUMENTAL CON ALFRESCO	60 h.
IP0041	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	60 h.
VUF0315	GESTIÓN FISCAL	80 h.
I10851	GESTIÓN OPERATIVA DE TESORERÍA	90 h.
IP0042	GESTIÓN POR COMPETENCIAS Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	40 h.
VUF0528	GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICO-FINANCIERAS	80 h.
VUF0527	GESTIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS OPERACIONES DE CAJA	70 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF0340	GESTIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE TESORERÍA	50 h.
IP0043	GESTIÓN Y VALORACIÓN DE STOCKS: VISIÓN PRÁCTICA	40 h.
I10855	GRABACIÓN DE DATOS	90 h.
I5024	HABILIDADES DE COACHING	50 h.
IP0044	HABILIDADES DIRECTIVAS	60 h.
V0096	HERRAMIENTAS TECONOLÓGICAS DE RR.HH.	20 h.
IP0045	IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES. PROYECTO CL@VE	30 h.
VUF0316	IMPLANTACIÓN Y CONTROL DE UN SISTEMA CONTABLE INFORMATIZADO	70 h.
VUF1814	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN TRIBUTARIA AL CONTRIBUYENTE	50 h.
IP0046	INICIACIÓN AL ANÁLISIS FINANCIERO DE LA EMPRESA	50 h.
IP0047	INNOVACIÓN EN EL SECTOR SERVICIOS	60 h.
VUF0330	INTERPRETACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORALES Y ESCRITAS DE ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN EN LENGUA INGLESA	30 h.
I10687	INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD	70 h.
IP0048	LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO Y EL DESPIDO	60 h.
IP0049	LA FIRMA ELECTRÓNICA Y EL DNI ELECTRÓNICO	30 h.
IP0051	LA INNOVACIÓN COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN	30 h.
I10691	LA INTELIGENCIA EMOCIONAL Y SU TRASCENDENCIA EN LA ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	50 h.
IP0051	LA NUEVA E-ADMINISTRACIÓN	60 h.
I10476	LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	70 h.
V0045	LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL. AVANZADO	80 h.
A0120	LIDERAZGO CREATIVO DE EQUIPOS	40 h.
I10286	LOPD: AUDITORÍA	60 h.
I10305	LOPD: CURSO BÁSICO	50 h.
I10997	LOPD: IMPLANTACIÓN EN LA EMPRESA	60 h.
		30

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF0522	MARCO ORGANIZATIVO Y NORMATIVO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DE LA UNIÓN EUROPEA	80 h.
IP0052	MEDIOS DE COBRO Y PAGO	70 h.
IP0053	MEJORA TU COMUNICACIÓN EN EQUIPO	30 h.
IP0054	METODOLOGÍA E IMPLANTACIÓN DE LAS 5S	50 h.
IP0055	MODELO EFQM 2013	80 h.
V0086	MOTIVACIÓN DE PERSONAL	50 h.
IP0056	MOTIVACIÓN Y SATISFACCIÓN EN LAS ORGANIZACIONES	80 h.
IP0057	NOMINAPLUS 2013	70 h.
IP0058	NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES 2016	80 h.
I9115	OBLIGACIONES BÁSICAS PARA LA PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITALES Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	80 h.
A0154	OPERACIONES FINANCIERAS	50 h.
I10428	ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE VENTA	60 h.
VUF0325	ORGANIZACIÓN DE REUNIONES Y EVENTOS	60 h.
VUF0326	ORGANIZACIÓN DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES	30 h.
I7589	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS	30 h.
VUF0328	ORGANIZACIÓN Y OPERACIONES CON HOJAS DE CÁLCULO Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE DOCUMENTOS	50 h.
V0066	PLAN DE EMPRESA (Plan de Negocios)	30 h.
I10853	PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD	80 h.
VUF0317	PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORIA	70 h.
IP0059	PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	80 h.
IP0060	PREPARACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS PARA LA CERTIFICACIÓN PMP	80 h.
IP0061	PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA I+D+I EN LA EMPRESA	20 h.
VUF1816	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS	80 h.
VUF1817	PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN DE LOS TRIBUTOS	80 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0062	PRODUCTOS DE INVERSIÓN FINANCIERA	70 h.
IP0063	PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	30 h.
I10375	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜISTICA PARA EMPRESAS	70 h.
IP0064	PROTOCOLO EMPRESARIAL	80 h.
VUF1819	PROYECTO Y VIABILIDAD DEL NEGOCIO O MICROEMPRESA	50 h.
VUF1821	PUESTA EN MARCHA Y FINANCIACIÓN DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	70 h.
IP0065	REDACCIÓN DOCUMENTAL	40 h.
IP0066	REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS	50 h.
V0318	RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	50 h.
V0087	RETRIBUCIÓN DE PERSONAL	50 h.
VUF0343	RETRIBUCIONES SALARIALES, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN	80 h.
V0083	SELECCIÓN DE PERSONAL	50 h.
I10979	SELECCIÓN DE TALENTOS A TRAVÉS DE LA WEB 2.0	50 h.
VUF0347	SISTEMAS DE ARCHIVO Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	30 h.
I10741	SUPUESTOS PRÁCTICOS CONTABLES	70 h.
VMF2180_2	SUSCRIPCIÓN DE RIESGOS Y EMISIÓN DE PÓLIZAS	50 h.
I11417	TÉCNICAS DE RECEPCIÓN Y COMUNICACIÓN	90 h.
IP0067	TOMA DE DECISIONES	50 h.
VUF0348	UTILIZACIÓN DE LAS BASES DE DATOS RELACIONALES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	80 h.

ENERGÍA Y AGUA



COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0068	ENERGÍA EÓLICA	60 h.
I5003	ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA	60 h.
I5004	ENERGÍA SOLAR TÉRMICA	70 h.
IP0070	INTRODUCCIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES	70 h.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO



COD.	CURSO	DURACIÓN
A0029	COACHING PARA DOCENTES	50 h.
A0038	CONTROL PARENTAL	25 h.
IP0071	EFQM CENTROS EDUCATIVOS	70 h.
I10586	EL TRABAJO EN COLABORACIÓN, LA TUTORÍA Y EL EQUIPO DOCENTE	40 h.
A0061	EQUIPOS DE TRABAJO Y LIDERAZGO PARA EDUCACIÓN	60 h.
I10519	ESCUELA, COMO CONTEXTO EDUCATIVO Y DE CONVIVENCIA	40 h.
I10592	ESTRATEGIAS DE AFRONTAMIENTO Y GESTIÓN DE CONFLICTOS EN LA ESCUELA	40 h.
I11409	EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	70 h.
V1005	FORMACIÓN DE FORMADORES	80 h.
I10590	FUNDAMENTOS, ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA ACCIÓN TUTORIAL ORIENTADORA	40 h.
I11405	IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	70 h.
I10603	INTEGRAR LAS TIC EN LA FORMACIÓN DEL DOCENTE	40 h.
I10593	LA COMUNICACIÓN EN EL CONTEXTO DE LA FAMILIA Y LA ESCUELA	40 h.
I10608	LA NUBE EN EDUCACIÓN	40 h.
A0114	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS CENTROS DE ENSEÑANZA	50 h.
I10606	LOS ENTORNOS VIRTUALES COMO ESPACIOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	40 h.
I10511	MOODLE PARA PROFESORES-EDITORES	70 h.
I11411	ORIENTACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	30 h.
I6967	PROCESOS GRUPALES Y EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	30 h.
I11401	PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	70 h.
I10523	RELACIONES INTERPERSONALES EN EL AULA Y TRABAJO COOPERATIVO	40 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I11403	SELECCIÓN, ELABORACIÓN, ADAPTACIÓN Y UTILIZACIÓN DE MATERIALES, MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	80 h.
A0187	TUTOR - FORMADOR DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD ON LINE	60 h.
I11407	TUTORIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	30 h.
I10604	USO PEDAGÓGICO DE LAS TIC EN LOS DIFERENTES CONTEXTOS EDUCATIVOS	40 h.
I10607	WEB 2.0 Y REDES SOCIALES PARA DOCENTES	40 h.

FORMACIÓN PROFESIONAL



COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF0253	CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN	50 h.
I7013	EJECUCIÓN DE FÁBRICAS PARA REVESTIR	80 h.
I7015	EJECUCIÓN DE FALDONES EN CUBIERTAS	80 h.
I6971	FASES Y PROCESOS EN ARTES GRÁFICAS	50 h.
VMF1792_2	GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PEQUEÑOS NEGOCIOS	60 h.
I6973	LA CALIDAD EN LOS PROCESOS GRÁFICOS	30 h.
I7007	LABORES AUXILIARES DE OBRA	70 h.
I6977	PREPARACIÓN DE ARCHIVOS PARA LA IMPRESIÓN DIGITAL	80 h.
I6979	PREPARACIÓN Y AJUSTE DE LA IMPRESIÓN DIGITAL	70 h.
I6981	REALIZACIÓN DE LA IMPRESIÓN DIGITAL	70 h.
I7028	RECEPCIÓN Y DESPACHO DE TRABAJOS DE REPROGRAFÍA	80 h.

HOSTELERÍA Y TURISMO



COD.	CURSO	DURACIÓN
VMF1108_3	ANÁLISIS SENSORIAL DE PRODUCTOS SELECTOS PROPIOS DE SUMILLERÍA Y DISEÑO DE SUS OFERTAS	40 h.
I7145	APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACIÓN	30 h.
VUF0257	APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN EL BAR Y CAFETERÍA	30 h.
VMF1064_3	APROVISIONAMIENTO EN RESTAURACIÓN	80 h.
VMF1100_3	CALIDAD, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN RESTAURACIÓN	70 h.
V0177	CAMARERO SERVICIO DE BAR	80 h.
V1053	COCTELERÍA	50 h.
VUF0042	COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA Y TURISMO	30 h.
VUF0256	CONTROL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DEL BAR Y CAFETERÍA	80 h.
VUF1091	CUENTAS CONTABLES Y FINANCIERAS EN RESTAURACIÓN	70 h.
VUF1092	GESTIÓN Y CONTROL EN RESTAURACIÓN	80 h.
V1055	PLANES DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS EN UN ESTABLECIMIENTO HOTELERO	80 h.
VUF0049	PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN HOSTELERÍA Y TURISMO	70 h.
I10347	SERVICIO DE VINOS	90 h.
I10343	SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN RESTAURANTE	70 h.

IDIOMAS



COD.	CURSO	DURACIÓN
V1069	ALEMÁN A1	100 h.
V1070	ALEMÁN A2	100 h.
V1112	ALEMÁN B1	100 h.
V0146	ATENCIÓN TELEFÓNICA EN INGLÉS	30 h.
V1067	FRANCÉS A1	100 h.
V1068	FRANCÉS A2	100 h.
V1114	FRANCÉS B1	100 h.
V0055	INGLÉS AVANZADO	100 h.
V0053	INGLÉS BÁSICO	100 h.
IP0073	INGLÉS COMERCIAL ELEMENTAL (B1)	60 h.
IP0074	INGLÉS COMERCIAL PRE-INTERMEDIO (B2)	60 h.
V0275	INGLÉS ESENCIAL. PREGUNTAS FRECUENTES	20 h.
V0054	INGLÉS MEDIO	100 h.
I11791	INGLÉS NIVEL A1	100 h.
I11793	INGLES NIVEL A2	100 h.
I11795	INGLÉS NIVEL B1	100 h.
I11797	INGLÉS NIVEL B2	100 h.
VUF1764	INGLÉS ORAL Y ESCRITO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL	100 h.
V0143	INGLÉS PARA COMERCIO	100 h.
V0144	INGLÉS PARA HOSTELERÍA	100 h.
IP0075	INGLÉS PARA HOSTELERÍA Y TURISMO ELEMENTAL (A2)	60 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0076	INGLÉS PARA HOSTELERÍA Y TURISMO INTERMEDIO (B1)	60 h.
V0145	INGLÉS PARA INTERNET	20 h.
A0092	INGLÉS PARA VIAJAR (A2)	70 h.
I10436	INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES	100 h.
VMF1006_2	INGLÉS PROFESIONAL PARA LA LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL	100 h.
I10355	INGLÉS PROFESIONAL PARA SERVICIOS DE RESTAURACIÓN	100 h.
VMF1057_2	INGLÉS PROFESIONAL PARA TURISMO	100 h.
IP0077	ITALIANO AVANZADO	70 h.
A0106	ITALIANO BÁSICO (A1)	50 h.
IP0078	ITALIANO INICIAL	70 h.
IP0079	ITALIANO INTERMEDIO	70 h.
VUF1785	LENGUA EXTRANJERA ORAL Y ESCRITA, DISTINTA DEL INGLÉS, EN EL COMERCIO INTERNACIONAL	80 h.
VMF0985_2	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL DISTINTA DEL INGLÉS PARA LA ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN (ALEMÁN)	80 h.
VMF0992_3	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA EL ASESORAMIENTO Y LA GESTIÓN DE SERVICIOS FINANCIEROS	80 h.
I11419	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	90 h.
IP0080	PORTUGUÉS INICIACIÓN (BRASIL)	50 h.
IP0081	PORTUGUÉS NIVEL 0 (PORTUGAL)	30 h.
IP0082	PORTUGUÉS NIVEL I (PORTUGAL)	80 h.
IP0083	PORTUGUÉS NIVEL II (PORTUGAL)	80 h.

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES



COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0084	3DS MAX 2012	130 h.
IP0085	3DS MAX 2012: MODELADO	80 h.
IP0086	3DS MAX 2012: REPRESENTACIÓN	80 h.
IP0087	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE LINUX (LPIC-2)	90 h.
IP0088	ADMINISTRACIÓN BÁSICA DE LINUX	80 h.
IP0089	ADMINISTRACIÓN DE SQL SERVER 2014	80 h.
VUF1885	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA OPERATIVO EN SISTEMAS ERP-CRM	80 h.
IP0090	ADMINISTRACIÓN VMWARE	70 h.
VUF1274	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA	70 h.
VUF1272	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS WEB	80 h.
VUF1470	ADMINISTRACIÓN Y MONITORIZACIÓN DE LOS SGBD INSTALADOS	80 h.
I4219	ADOBÉ ACROBAT 9	30 h.
IP0091	ADOBÉ ACROBAT XI PROFESSIONAL	60 h.
IP0092	ADOBÉ CREATIVE SUITE	120 h.
I4068	ADOBÉ DREAMWEAVER CS4	70 h.
I9376	ADOBÉ DREAMWEAVER CS6	70 h.
IP0093	ADOBÉ FIREWORKS CS4	60 h.
V3000	ADOBÉ FLASH CS5 AVANZADO	40 h.
V3001	ADOBÉ FLASH CS5 BÁSICO	40 h.
I7170	ADOBÉ FLASH CS6	70 h.
IP0094	ADOBÉ ILLUSTRATOR CS5	60 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I3768	ADOBE INDESIGN CS4	70 h.
IP0095	ADOBE INDESIGN CS5	80 h.
IP0096	ADOBE INDESIGN CS6	50 h.
V3003	ADOBE INDESIGN CS6 AVANZADO	40 h.
V3002	ADOBE INDESIGN CS6 BÁSICO	40 h.
I4070	ADOBE PHOTOSHOP CS4	70 h.
IP0097	ADOBE PHOTOSHOP CS4 AVANZADO	50 h.
IP0098	ADOBE PHOTOSHOP CS4 BÁSICO	40 h.
V3005	ADOBE PHOTOSHOP CS5 AVANZADO	40 h.
V3004	ADOBE PHOTOSHOP CS5 BÁSICO	40 h.
I6584	ADOBE PHOTOSHOP CS6	70 h.
IP0099	ADOBE PHOTOSHOP CS6 AVANZADO	40 h.
IP0100	ADOBE PHOTOSHOP CS6 BÁSICO	40 h.
V3007	ADOBE PREMIERE CS6 AVANZADO	40 h.
V3006	ADOBE PREMIERE CS6 BÁSICO	40 h.
I4444	ADOBE PREMIERE PRO CS4	70 h.
IP0102	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INFORMÁTICA	30 h.
I11055	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INFORMÁTICA E INTERNET	25 h.
IP0103	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INTERNET	20 h.
VUF1884	ALMACENAMIENTO DE DATOS EN SISTEMAS ERP-CRM	30 h.
VUF1468	ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN E INTRODUCCIÓN A SGBD	70 h.
VUF1869	ANÁLISIS DEL MERCADO DE PRODUCTOS DE COMUNICACIONES	80 h.
I10860	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASES DE DATOS RELACIONALES	50 h.
I10859	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO	50 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I10858	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS	50 h.
I10861	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES: GRÁFICAS DE INFORMACIÓN	50 h.
VUF1467	APLICACIONES MICROINFORMÁTICAS E INTERNET PARA CONSULTA Y GENERACIÓN DE DOCUMENTACIÓN	70 h.
IP0104	APRENDE A UTILIZAR BLOGS (VERSIÓN 2)	30 h.
VUF0856	ASISTENCIA DE USUARIOS EN EL USO DE APLICACIONES OFIMÁTICAS Y DE CORREO ELECTRÓNICO	50 h.
A0012	ASP.NET 2010	125 h.
A0013	ASP.NET 2012	125 h.
VUF1876	ATENCIÓN A USUARIOS E INSTALACIÓN DE APLICACIONES CLIENTE	30 h.
I4065	AUTOCAD 2010	80 h.
V3008	AUTOCAD 2011 3D	50 h.
V3010	AUTOCAD 2011 AVANZADO	50 h.
V3009	AUTOCAD 2011 BÁSICO	50 h.
IP0105	AUTOCAD 2012: DIBUJO EN 2D	80 h.
IP0106	AUTOCAD 2012: DISEÑO EN 3D	80 h.
A0018	AUTOCAD 2D 2012 - NIVEL 1: INICIACIÓN	70 h.
A0019	AUTOCAD 2D 2012 - NIVEL 2: MEDIO	70 h.
A0020	AUTOCAD 2D 2012 - NIVEL 3: AVANZADO	70 h.
A0021	AUTOCAD 2D 2012 - NIVEL 4: EXPERTO	70 h.
A0022	AUTOCAD 3D 2014	80 h.
A0023	AUTÓMATAS PROGRAMABLES	70 h.
VUF1471	BASES DE DATOS RELACIONALES Y MODELADO DE DATOS	80 h.
IP0113	BORLAND C++ BUILDER 5	70 h.
IP0114	BORLAND DELPHI 5	70 h.
IP0115	BUSINESS INTELLIGENCE CON EXCEL: POWER BI	50 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF1644	CANALES DE DISTRIBUCIÓN Y PUBLICACIÓN UTILIZADOS EN LOS SISTEMAS GESTORES DE INFORMACIÓN	30 h.
A0031	CÓMO CREAR EBOOKS Y REVISTAS DIGITALES CON ADOBE INDESIGN	40 h.
VUF1465	COMPUTADORES PARA BASES DE DATOS	70 h.
IP0116	CONTAPLUS 2013	70 h.
IP0117	COREL PHOTO-PAINT X3	40 h.
IP0118	CORELDRAW GRAPHICS SUITE X3	80 h.
I3714	CORELDRAW X4	70 h.
I4396	CORELDRAW X5	70 h.
I10310	CREA TU SITIO WEB CON JOOMLA!	70 h.
I11836	CREA TU TIENDA ON LINE	20 h.
I9667	CREA TUS APLICACIONES ANDROID CON APP INVENTOR 2	80 h.
VUF1302	CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON EL LENGUAJE DE MARCAS	80 h.
VUF2176	DEFINICIÓN Y MANIPULACIÓN DE DATOS	80 h.
IP0120	DESARROLLO DE APLICACIONES EN ORACLE FORMS DEVELOPER	80 h.
VUF1456	DESARROLLO DE BOCETOS DE PROYECTOS GRÁFICOS	80 h.
VUF1890	DESARROLLO DE COMPONENTE SOFTWARE Y CONSULTAS DENTRO DEL SISTEMA DE ALMACÉN DE DATOS	30 h.
VUF1889	DESARROLLO DE COMPONENTES SOFTWARE EN SISTEMAS ERP-CRM	80 h.
IP0121	DESARROLLO DE PÁGINAS WEB DINÁMICAS CON PHP	80 h.
VUF2177	DESARROLLO DE PROGRAMAS EN EL ENTORNO DE LA BASE DE DATOS	80 h.
VUF2218	DESARROLLO DE UN CMS	70 h.
VUF1870	DESARROLLO DEL PROYECTO DE LA RED TELEMÁTICA	80 h.
IP0122	DIFERENCIAS ENTRE MICROSOFT OFFICE Y LIBREOFFICE/OPENOFFICE	20 h.
V0017	DISEÑO BÁSICO DE PÁGINAS WEB	50 h.
VUF2175	DISEÑO DE BASES DE DATOS RELACIONALES	70 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0123	DISEÑO WEB AVANZADO CON HTML5 Y CSS3	60 h.
IP0124	DISEÑO WEB CSS CON DREAMWEAVER	80 h.
I4359	DISEÑO Y DESARROLLO WEB CON HTML 5 Y CSS	80 h.
IP0125	DREAMWEAVER CS3	80 h.
IP0126	DROPBOX. TUS ARCHIVOS EN LA NUBE	20 h.
IP0127	DRUPAL 7: CREACIÓN DE WEBS INTERACTIVAS Y EFICIENTES	40 h.
A0053	EJERCICIOS DE ACCESS 2010	50 h.
A0054	EJERCICIOS DE EXCEL 2010	50 h.
A0055	EJERCICIOS DE OFFICE 2010	50 h.
A0056	EJERCICIOS DE POWERPOINT 2010	50 h.
A0057	EJERCICIOS DE WORD 2010	50 h.
VUF2406	EL CICLO DE VIDA DEL DESARROLLO DE APLICACIONES	80 h.
VUF0857	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE TEXTO	40 h.
VUF0858	ELABORACIÓN DE HOJAS DE CÁLCULO	40 h.
VUF1303	ELABORACIÓN DE HOJAS DE ESTILO	40 h.
VUF1871	ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	30 h.
VUF1304	ELABORACIÓN DE PLANTILLAS Y FORMULARIOS	70 h.
VUF0859	ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES	30 h.
VUF0860	ELABORACIÓN Y MODIFICACIÓN DE IMÁGENES U OTROS ELEMENTOS GRÁFICOS	30 h.
VUF1879	EQUIPOS DE INTERCONEXIÓN Y SERVICIOS DE RED	80 h.
IP0128	EVERNOTE. GESTIÓN DE TAREAS, BLOC DE NOTAS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN	20 h.
A0064	EXCEL 2016 AVANZADO	40 h.
A0065	EXCEL 2016 BÁSICO	40 h.
I11166	EXCEL AVANZADO	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I10967	EXCEL AVANZADO 2013	70 h.
I10875	EXPLOTACIÓN DE LAS FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA MICROINFORMÁTICO	70 h.
I10279	FACEBOOK PARA EMPRESAS Y EMPRENDEDORES	60 h.
IP0129	FACTURAPLUS 2013	70 h.
IP0130	FOTOGRAFÍA DIGITAL	70 h.
IP0131	FUNDAMENTOS DE JAVASCRIPT	30 h.
I11120	FUNDAMENTOS DE WEB 2.0 Y REDES SOCIALES	20 h.
I11153	FUNDAMENTOS EXCEL	30 h.
VUF2401	GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB	30 h.
VUF1880	GESTIÓN DE REDES TELEMÁTICAS	80 h.
VMF0490_3	GESTIÓN DE SERVICIOS EN EL SISTEMA INFORMÁTICO	80 h.
VUF1643	GESTIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	80 h.
IP0132	GIMP: EDICIÓN DE IMAGEN CON SOFTWARE LIBRE	70 h.
I11237	GOOGLE DRIVE. TRABAJANDO EN LA NUBE	70 h.
IP0133	GVSIG: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON SOFTWARE LIBRE	70 h.
A0085	HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS Y UTILIDADES DEL SISTEMA MICROINFORMÁTICO	70 h.
IP0134	HERRAMIENTAS AVANZADAS DE LIBREOFFICE	60 h.
VUF2215	HERRAMIENTAS DE LOS SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS. PASARELAS Y MEDIOS DE CONEXIÓN	80 h.
IP0135	HERRAMIENTAS Y UTILIDADES SISTEMA MICROINFORMÁTICO	80 h.
I9817	HOOTSUITE: GESTIONANDO LOS MEDIOS SOCIALES	70 h.
A0088	HTML5 ACCESIBLE CON SUBLIME TEXT	90 h.
IP0136	HTML5: NOVEDADES Y POSIBILIDADES DE ESTE ESTÁNDAR	80 h.
I9713	ILLUSTRATOR CS6	70 h.
VUF1872	IMPLANTACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE PASARELAS	80 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF1873	IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES PARA SERVICIOS MULTIMEDIA Y GESTIÓN DE INCIDENCIAS	80 h.
VUF2214	IMPLEMENTACIÓN Y USO DE UNA BD	80 h.
IP0137	INICIACIÓN A LINUX: UBUNTU	40 h.
V1023	INICIACIÓN ACCESS 2007	40 h.
IP0138	INICIACIÓN AL DISEÑO DE REDES INALÁMBRICAS WIFI SEGURAS	50 h.
V1021	INICIACIÓN EXCEL 2007	40 h.
VUF1883	INSTALACIÓN DE SISTEMAS ERP-CRM	80 h.
VUF1882	INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS Y GESTORES DE DATOS EN SISTEMAS ERP-CRM	30 h.
I10863	INSTALACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	80 h.
VMF0221_2	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	70 h.
VUF1863	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE DISPOSITIVOS Y SERVICIOS DE CONECTIVIDAD ASOCIADOS	80 h.
VUF0854	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS NODOS DE UNA RED DE ÁREA LOCAL	80 h.
I10862	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS	70 h.
IP0139	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES LOCALES	100 h.
VUF1271	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR WEB	80 h.
IP0140	INTERNET 2.0 UTILIDADES	60 h.
IP0141	INTERNET AL COMPLETO	70 h.
A0102	INTERNET AVANZADO	50 h.
IP0142	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	20 h.
A0104	INTRODUCCIÓN A SQL SERVER 2008	70 h.
A0105	INTRODUCCIÓN A SQL SERVER 2012	70 h.
V0059	INTRODUCCIÓN AL DISEÑO	80 h.
V0316	IPTV: LA TELEVISIÓN POR INTERNET	80 h.
IP0143	JAVA	90 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0144	JAVA EE	70 h.
IP0145	JAVA SE (STANDARD EDITION)	60 h.
IP0146	JAVASERVER FACES	50 h.
IP0147	JOOMLA 3: CREACIÓN DE WEBS DE MANERA SENCILLA	80 h.
IP0148	JQUERY	80 h.
I11523	LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN Y SUS RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN	100 h.
A0112	LASTPASS. TODAS TUS CONTRASEÑAS EN UN SITIO	20 h.
VUF2217	LENGUAJE XML	80 h.
VUF1472	LENGUAJES DE DEFINICIÓN Y MODIFICACIÓN DE DATOS SQL	70 h.
A0113	LEY DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	40 h.
A0116	LIBREOFFICE BASE	60 h.
A0117	LIBREOFFICE CALC	60 h.
A0118	LIBREOFFICE PRESENTACIONES	50 h.
A0119	LIBREOFFICE WRITER	60 h.
IP0153	LINUX OPENSUSE 10.2	80 h.
IP0149	LINUX OPENSUSE 10.2 (AVANZADO)	20 h.
IP0150	LINUX OPENSUSE 10.2 (BÁSICO)	40 h.
IP0151	LINUX OPENSUSE 10.2 (BÁSICO+AVANZADO)	60 h.
IP0152	LINUX OPENSUSE 10.2 (EXPERTO)	40 h.
IP0154	LINUX UBUNTU 6.06 BÁSICO	40 h.
VUF1874	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE COMUNICACIONES	30 h.
VUF1461	MAQUETACIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES	70 h.
IP0162	MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR	60 h.
IP0159	MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR (AVANZADO)	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0160	MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR (BÁSICO)	30 h.
IP0161	MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR AVANZADO (INCLUYE TECLADO NUMÉRICO)	30 h.
I3170	MICROSOFT ACCESS 2007	70 h.
V1024	MICROSOFT ACCESS 2007 AVANZADO	40 h.
I4664	MICROSOFT ACCESS 2010	70 h.
V3012	MICROSOFT ACCESS 2010 AVANZADO	40 h.
V3011	MICROSOFT ACCESS 2010 BÁSICO	40 h.
I10693	MICROSOFT ACCESS 2013	70 h.
IP0163	MICROSOFT ACCESS 2013 (AVANZADO)	20 h.
IP0164	MICROSOFT ACCESS 2013 (BÁSICO)	30 h.
IP0165	MICROSOFT ACCESS 2013 (COMPLETO)	80 h.
IP0166	MICROSOFT ACCESS 2013 (INTERMEDIO)	30 h.
IP0167	MICROSOFT ACCESS 2013 (PROFESIONAL)	20 h.
IP0168	MICROSOFT ACCESS 2016 (AVANZADO)	20 h.
IP0169	MICROSOFT ACCESS 2016 (BÁSICO)	30 h.
IP0170	MICROSOFT ACCESS 2016 (COMPLETO)	80 h.
IP0171	MICROSOFT ACCESS 2016 (INTERMEDIO)	30 h.
IP0172	MICROSOFT ACCESS 2016 (PROFESIONAL)	20 h.
I3418	MICROSOFT EXCEL 2007 AVANZADO	40 h.
I3017	MICROSOFT EXCEL 2007	70 h.
V1022	MICROSOFT EXCEL 2007 AVANZADO	40 h.
I4447	MICROSOFT EXCEL 2010	70 h.
I6608	MICROSOFT EXCEL 2010 AVANZADO	40 h.
V0223	MICROSOFT EXCEL 2010 AVANZADO	50 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
V3017	MICROSOFT EXCEL 2010 FINANCIERO Y EMPRESARIAL	50 h.
V3018	MICROSOFT EXCEL 2010 PROFESIONAL	80 h.
I10797	MICROSOFT EXCEL 2013	70 h.
IP0173	MICROSOFT EXCEL 2013 (AVANZADO)	30 h.
IP0174	MICROSOFT EXCEL 2013 (BÁSICO)	30 h.
IP0175	MICROSOFT EXCEL 2013 (COMPLETO)	90 h.
IP0176	MICROSOFT EXCEL 2013 (INTERMEDIO)	40 h.
IP0177	MICROSOFT EXCEL 2013 (PROFESIONAL)	20 h.
IP0178	MICROSOFT EXCEL 2016 (AVANZADO)	30 h.
IP0179	MICROSOFT EXCEL 2016 (BÁSICO)	30 h.
IP0180	MICROSOFT EXCEL 2016 (COMPLETO)	90 h.
IP0181	MICROSOFT EXCEL 2016 (INTERMEDIO)	40 h.
IP0182	MICROSOFT EXCEL 2016 (PROFESIONAL)	20 h.
A0137	MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2007	60 h.
IP0183	MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2010	120 h.
I3923	MICROSOFT OFFICE 2007	150 h.
I4725	MICROSOFT OFFICE 2010	150 h.
IP0184	MICROSOFT OUTLOOK 2013	20 h.
IP0185	MICROSOFT OUTLOOK 2016	20 h.
I3138	MICROSOFT POWERPOINT 2007	50 h.
I4660	MICROSOFT POWERPOINT 2010	50 h.
V3020	MICROSOFT POWERPOINT 2010 AVANZADO	40 h.
V3019	MICROSOFT POWERPOINT 2010 BÁSICO	40 h.
I9936	MICROSOFT POWERPOINT 2013	50 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0186	MICROSOFT POWERPOINT 2013 (AVANZADO)	40 h.
IP0187	MICROSOFT POWERPOINT 2013 (BÁSICO)	40 h.
IP0188	MICROSOFT POWERPOINT 2013 (COMPLETO)	60 h.
IP0189	MICROSOFT POWERPOINT 2016 (AVANZADO)	40 h.
IP0190	MICROSOFT POWERPOINT 2016 (BÁSICO)	40 h.
IP0191	MICROSOFT POWERPOINT 2016 (COMPLETO)	60 h.
IP0192	MICROSOFT PROJECT 2010	40 h.
I4640	MICROSOFT WINDOWS 7. APLICACIONES DE WINDOWS	30 h.
I4634	MICROSOFT WINDOWS 7. CONCEPTOS BÁSICOS Y USO DEL ENTORNO	30 h.
I4637	MICROSOFT WINDOWS 7. GESTIÓN DE ARCHIVOS Y CONFIGURACIÓN	30 h.
I4643	MICROSOFT WINDOWS 7. SEGURIDAD Y TRABAJO EN RED	30 h.
I9331	MICROSOFT WINDOWS 8.1	50 h.
V1025	MICROSOFT WORD 2007	50 h.
I3163	MICROSOFT WORD 2007	50 h.
I4649	MICROSOFT WORD 2010	70 h.
V3014	MICROSOFT WORD 2010 AVANZADO	40 h.
V3013	MICROSOFT WORD 2010 BÁSICO	40 h.
IP0193	MICROSOFT WORD 2013 (AVANZADO)	40 h.
IP0194	MICROSOFT WORD 2013 (BÁSICO)	30 h.
IP0195	MICROSOFT WORD 2013 (COMPLETO)	90 h.
IP0196	MICROSOFT WORD 2013 (INTERMEDIO)	40 h.
IP0197	MICROSOFT WORD 2013 (PROFESIONAL)	20 h.
IP0198	MICROSOFT WORD 2016 (AVANZADO)	40 h.
IP0199	MICROSOFT WORD 2016 (BÁSICO)	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0200	MICROSOFT WORD 2016 (COMPLETO)	90 h.
IP0201	MICROSOFT WORD 2016 (INTERMEDIO)	40 h.
IP0202	MICROSOFT WORD 2016 (PROFESIONAL)	20 h.
VUF2405	MODELO DE PROGRAMACIÓN WEB Y BASES DE DATOS	80 h.
VUF2213	MODELOS DE DATOS Y VISIÓN CONCEPTUAL DE UNA BASE DE DATOS	70 h.
VUF0465	MONTAJE DE COMPONENTES Y PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS	80 h.
I10865	MONTAJE Y VERIFICACIÓN DE COMPONENTES	80 h.
A0142	MS PROJECT 2010	60 h.
IP0203	MS PROJECT 2010/2013	70 h.
A0144	MS PROJECT 2010/2013 AL COMPLETO	120 h.
IP0204	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE	120 h.
IP0205	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE AVANZADO	80 h.
IP0206	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE BÁSICO	70 h.
IP0207	OPEN OFFICE BASE 3.0	70 h.
IP0208	OPEN OFFICE CALC 3.0	70 h.
IP0209	OPEN OFFICE PRESENTACIONES 3.0	60 h.
IP0210	OPEN OFFICE WRITER 3.0	70 h.
IP0211	OPEN OFFICE: CONCEPTOS GENERALES	130 h.
IP0212	OPENOFFICE 2.1 (BÁSICO)	70 h.
VUF1865	OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS EQUIPOS Y SERVICIOS	70 h.
VMF1209_1	OPERACIONES AUXILIARES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	80 h.
VMF1208_1	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	80 h.
VUF1888	OPERACIONES DE MANTENIMIENTO Y CONSULTA DE DATOS	80 h.
VUF1887	OPERACIONES DE SEGURIDAD EN SISTEMAS ERP-CRM Y ALMACÉN DE DATOS	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0213	ORACLE 10G	60 h.
IP0214	ORACLE 12C	40 h.
A0155	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO CON OUTLOOK 2010	50 h.
IP0215	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO CON OUTLOOK 2010/2013	60 h.
A0158	PHONEGAP	50 h.
I11474	PHOTOSHOP AVANZADO	50 h.
IP0216	PHP AVANZADO	90 h.
IP0217	PINNACLE STUDIO 8	20 h.
I11567	POSICIONAMIENTO WEB EN BUSCADORES	70 h.
VUF1455	PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE DISEÑO GRÁFICO	70 h.
IP0218	PRESENTACIONES CLOUD CON PREZI	50 h.
IP0219	PRESTASHOP: TU NEGOCIO ONLINE	50 h.
VUF2404	PRINCIPIOS DE LA PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS	80 h.
VUF1305	PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES DE GUIÓN EN PÁGINAS WEB	80 h.
IP0220	PROGRAMACIÓN EN ANDROID CON ANDROID STUDIO	90 h.
IP0221	PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y ASP .NET 3.5 (C#)	90 h.
IP0222	PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y ASP .NET 3.5 (VISUAL BASIC)	90 h.
IP0223	PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y PHP	90 h.
VUF1306	PRUEBAS DE FUNCIONALIDADES Y OPTIMIZACIÓN DE PÁGINAS WEB	80 h.
VMF0952_2	PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	80 h.
A0176	QUARKXPRESS	50 h.
VUF0327	RECOPILACIÓN Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CON PROCESADORES DE TEXTO	70 h.
A0178	REDES SOCIALES PARA PADRES	35 h.
IP0225	REDES SOCIALES, BLOGS Y WIKIS INICIACIÓN	80 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
I10876	REPARACIÓN DE IMPRESORAS	80 h.
I10847	REPARACIÓN Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS Y COMPONENTES HARDWARE MICROINFORMÁTICOS	80 h.
VUF2216	REPOSITORIOS DE CONTENIDOS	70 h.
I10716	RESOLUCIÓN DE AVERÍAS LÓGICAS EN EQUIPOS MICROINFORMÁTICOS	30 h.
VUF1881	RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS DE REDES TELEMÁTICAS	70 h.
VUF1473	SALVAGUARDA Y SEGURIDAD DE LOS DATOS	80 h.
IP0226	SEGURIDAD EN INTERNET	60 h.
IP0227	SEGURIDAD INFORMÁTICA	20 h.
VUF1273	SELECCIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA	70 h.
VUF1275	SELECCIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS	80 h.
VUF1276	SELECCIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES MULTIMEDIA	70 h.
VUF1469	SGBD E INSTALACIÓN	80 h.
I11431	SISTEMA OPERATIVO, BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: INTERNET/INTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO	30 h.
I10857	SISTEMA OPERATIVO, BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: INTERNET/INTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO	30 h.
VUF1466	SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO	80 h.
V0018	TÉCNICAS AVANZADAS DE DISEÑO WEB	50 h.
VUF0466	TESTEO Y VERIFICACIÓN DE EQUIPOS Y PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS	50 h.
V0023	TRATAMIENTO DE LA FOTOGRAFÍA DIGITAL	20 h.
I10281	TWITTER EN LA EMPRESA	60 h.
IP0228	UNIX	70 h.
VUF0855	VERIFICACIÓN Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN UNA RED DE ÁREA LOCAL	80 h.
V1096	VIDEOVIGILANCIA: CCTV USANDO VIDEO IP	100 h.
IP0229	VIRTUALIZACIÓN CON HYPER-V	30 h.
IP0230	VIRTUEMART	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
A0191	VISUAL BASIC.NET 2010	125 h.
A0192	VISUAL BASIC.NET 2012	125 h.
A0193	WINDOWS 10	50 h.
IP0231	WINDOWS 8 (FÁCIL)	50 h.
A0194	WINDOWS SERVER 2008, REDES E HYPER-V	125 h.
IP0232	WINDOWS SERVER 2012	70 h.
A0196	WORD 2016 AVANZADO	40 h.
A0197	WORD 2016 BÁSICO	40 h.
I10058	WORDPRESS. CÓMO ELABORAR PÁGINAS WEB PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS	70 h.
IP0233	WORDPRESS. CREACIÓN DE BLOGS	40 h.

INGENIERÍA ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIÓN



COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF0306	ANÁLISIS DE DATOS Y REPRESENTACIÓN DE PLANOS	80 h.
VUF0309	ANÁLISIS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN	80 h.
IP0234	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CON CYPECAD	80 h.
IP0235	CÁLCULO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS CON LA APLICACIÓN NUEVO METAL 3D	80 h.
A0027	CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DE LOS EDIFICIOS	70 h.
VUF0311	DESARROLLO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	70 h.
VUF0310	DESARROLLO DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	70 h.
A0048	EDIFICACIÓN Y EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LOS EDIFICIOS	90 h.
VUF0313	GENERACIÓN DE TRAZADOS	50 h.
A0165	PRESTO 10: MEDICIONES Y PRESUPUESTOS	60 h.
I4967	PRESTO 11	70 h.
A0166	PRESTO 13 AVANZADO	60 h.
IP0236	PRESTO 2015. PRESUPUESTOS Y CERTIFICACIONES	70 h.
IP0237	PRESTO: PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES (VERSIÓN 8.91)	40 h.
A0170	PRIMAVERA PROJECT PLANNER P-6	70 h.
VUF0312	PROCESOS DE TRAZADOS DE CARRETERAS Y VÍAS URBANAS	80 h.
VUF0308	REPRODUCCIÓN Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS	30 h.
A0180	REVIT: INICIACIÓN AL DISEÑO 3D	60 h.
A0181	REVIT: MAQUETACIÓN DE PLANOS	50 h.
VMF0642_3	SERVICIOS EN OBRA CIVIL	80 h.

LOGÍSTICA Y TRANSPORTE



COD.	CURSO	DURACIÓN
IP0238	LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL	60 h.
I10947	MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	50 h.
IP0261	MANIPULACIÓN DE CARGAS CON PUENTE-GRÚA Y POLIPASTOS	60 h.
I11107	MANIPULACIÓN Y MOVIMIENTOS CON TRANSPALÉS Y CARRETILLAS DE MANO	60 h.
I10948	OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE	80 h.
V0239	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRANSPORTE DE PERSONAS POR CARRETERA	60 h.
V0242	PRL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	60 h.
VMF1013_3	TRANSPORTE DE LARGA DISTANCIA	90 h.

PEDAGOGÍA



COD.	CURSO	DURACIÓN
I10589	ATENCIÓN EDUCATIVA AL ALUMNADO CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE. DIVERSIDAD Y ADAPTACIONES CURRICULARES EN EL AULA	40 h.
I10597	CONVIVENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS	40 h.
IP0239	EDUCACIÓN POSITIVA PARA EL DESARROLLO DE LAS FORTALEZAS	60 h.
IP0240	EDUCAR EN LA CREATIVIDAD	60 h.
IP0241	HABILIDADES SOCIALES Y ASERTIVIDAD	50 h.
IP0242	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD	50 h.
IP0243	INTELIGENCIA EMOCIONAL	60 h.
I10596	LA VIOLENCIA FILIO-PARENTAL	40 h.
I10609	LOS ENTORNOS PERSONALES DE APRENDIZAJE (PLE)	40 h.
IP0244	MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	60 h.
A0134	MEJORA DE LAS RELACIONES CON PERSONAS DIFÍCILES	40 h.
IP0245	MINDFULNESS: AUTOESTIMA, EQUILIBRIO Y BIENESTAR	40 h.
IP0246	ORTOGRAFÍA	30 h.
A0161	POTENCIA TUS CAPACIDADES MENTALES	40 h.
I10591	TUTORÍA Y ALUMNADO CON TRASTORNOS GRAVES DE CONDUCTA	40 h.
I10595	VIOLENCIA DE GÉNERO EN LA ADOLESCENCIA	40 h.
I10594	VIOLENCIA Y VICTIMIZACIÓN ESCOLAR	40 h.

PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE



COD.	CURSO	DURACIÓN
V0243	AUDITOR PRL	80 h.
I11051	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30 h.
IP0247	CALIDAD ISO 9001:2015	80 h.
VUF0288	CARACTERIZACIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES	70 h.
IP0248	CERTIFICACIÓN DE PROYECTOS Y SISTEMAS DE I+D+I (NORMA UNE 166)	30 h.
VUF1943	DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA Y DE LAS HERRAMIENTAS DE REGISTRO DE LA EVALUACIÓN DE ASPECTOS AMBIENTALES	30 h.
VUF1944	DETERMINACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)	70 h.
V1058	ELABORACIÓN DE UN PLAN DE EMERGENCIAS	80 h.
VUF0044	FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30 h.
I11148	GESTIÓN AMBIENTAL EN LA EMPRESA	50 h.
I11137	GESTIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	70 h.
V0162	GESTIÓN DE LA CALIDAD (ISO 9001/2015)	80 h.
V0163	GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001/2015 EN EL COMERCIO	80 h.
I9833	GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PEQUEÑOS NEGOCIOS	60 h.
VUF0286	GESTIÓN DE RESIDUOS INERTES	30 h.
IP0249	GESTIÓN DE RESIDUOS: CARACTÉRISTICAS, TRÁMITES Y NOVEDADES	60 h.
V0120	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN	80 h.
V0121	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EMPRESAS DE HOSTELERÍA	80 h.
V0122	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EMPRESAS DE LIMPIEZA	80 h.
V0109	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL. CONCEPTOS BÁSICOS	50 h.
I10531	IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD SEGÚN LA NORMA UNE-EN ISO 9001:2015	40 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
V0355	LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL SECTOR DEL COMERCIO	80 h.
V0166	MÓDULO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	80 h.
I10303	NOCIONES BÁSICAS EN PRL	30 h.
VMF1971_3	NORMATIVA Y POLÍTICA INTERNA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN	70 h.
V1054	PLANES DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS	80 h.
V0317	PREVENCIÓN DE INCENDIOS	80 h.
VMF1974_3	PREVENCIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES	50 h.
V0165	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	50 h.
I10276	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES . NIVEL BÁSICO	60 h.
I10254	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO PARA CENTRO INFANTIL	60 h.
I10270	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR TRANSPORTES	60 h.
I10256	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR AGRICULTURA	60 h.
I10955	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR ALMACÉN	60 h.
I10272	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR ELECTRICIDAD	60 h.
I10266	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR FARMACIAS	60 h.
I10274	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR GASOLINERAS Y ESTACIONES DE SERVICIO	60 h.
I10959	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR HOSTELERÍA-RESTAURACIÓN	60 h.
I10268	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR LAVANDERÍAS	60 h.
I10262	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR OFICINA Y COMERCIO	60 h.
I10264	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. SECTOR PELUQUERÍA	60 h.
I10252	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO. TRABAJO EN ALTURA	60 h.
V0241	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CARRETILLAS ELEVADORAS	60 h.
I7453	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CONSTRUCCIÓN	60 h.
V0230	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL COMERCIO	60 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
V0248	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS DE FABRICACIÓN DE ARMAMENTO Y MUNICIÓN	60 h.
V0232	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS DE LIMPIEZA	60 h.
V0240	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS DE PELUQUERÍA Y ESTÉTICA	60 h.
V0233	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICA	60 h.
V0234	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS DE VIDRIO Y CERÁMICA	60 h.
V0126	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EMPRESAS QUÍMICAS	60 h.
V0235	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN ESTACIONES DE SERVICIOS	60 h.
V0238	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TALLERES DE REPARACIÓN DE AUTOMÓVILES	60 h.
I7769	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	30 h.
I6975	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN LA INDUSTRIA GRÁFICA	30 h.
I10407	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	30 h.
IP0251	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: ERGONOMÍA	20 h.
V1092	PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES Y SEGURIDAD EN EL MONTAJE DE INSTALACIONES SOLARES	80 h.
IP0252	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES	80 h.
V0371	PREVENCIÓN DE RIESGOS SANITARIOS	80 h.
I10379	PRIMEROS AUXILIOS	60 h.
V0245	PRL AVANZADO. EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	70 h.
VUF1945	PUESTA EN MARCHA DE SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)	70 h.
VUF1946	REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES AMBIENTALES, CONTROL DE LAS DESVIACIONES DEL SGA	50 h.
IP0253	RIESGOS CAUSADOS POR AGENTES QUÍMICOS	50 h.
I10689	RIESGOS ESPECÍFICOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN LIMPIEZA	20 h.
V0089	SEGURIDAD E HIGIENE	20 h.
I10441	SEGURIDAD E HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN HOSTELERÍA	70 h.
VUF0928	SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL ALMACÉN	30 h.

COD.	CURSO	DURACIÓN
VUF2222	SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA	30 h.
VUF0923	SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRANSPORTE POR CARRETERA	30 h.
VMF0075_2	SEGURIDAD Y SALUD	70 h.
I10353	SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN HOSTELERÍA - SERVICIOS DE RESTAURANTE	60 h.
V0097	SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL	20 h.
A0185	TÉCNICAS DE RELAJACIÓN PARA EL CONTROL DEL ESTRÉS	60 h.
I10622	USO Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PLATAFORMAS ELEVADORAS	20 h.

SANIDAD



COD.	CURSO	DURACIÓN
V0308	ALTERACIONES PSIQUICAS EN PERSONAS MAYORES	80 h.
VUF0678	APOYO AL SOPORTE VITAL AVANZADO	70 h.
I10683	APOYO AL SOPORTE VITAL AVANZADO. TRANSPORTE SANITARIO	50 h.
VUF0682	ASEGURAMIENTO DEL ENTORNO DE TRABAJO PARA EL EQUIPO ASISTENCIAL Y EL PACIENTE	70 h.
IP0254	ATENCIÓN AL PACIENTE I	30 h.
IP0255	ATENCIÓN AL PACIENTE II	30 h.
V0257	CUIDADOS AUXILIARES BÁSICOS DE ENFERMERÍA	80 h.
V1036	EMERGENCIAS SANITARIAS	100 h.
A0077	GESTIÓN DE RESIDUOS SANITARIOS	25 h.
IP0256	HIGIENE POSTURAL Y ESPALDA SANA	20 h.
V0138	INTRODUCCIÓN A LOS PRIMEROS AUXILIOS	20 h.
A0115	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS EN EL SECTOR SANITARIO	50 h.
V0301	MOVILIZACIÓN DEL PACIENTE	50 h.
V0307	RCP BÁSICA Y PRIMEROS AUXILIOS	80 h.
I10670	SOPORTE VITAL BÁSICO. TRANSPORTE SANITARIO	60 h.
VMF0072_2	TÉCNICAS DE APOYO PSICOLÓGICO Y SOCIAL EN SITUACIONES DE CRISIS	40 h.
IP0257	VALORACIÓN DEL DAÑO CORPORAL	60 h.
VUF0681	VALORACIÓN INICIAL DEL PACIENTE EN URGENCIAS O EMERGENCIAS SANITARIAS	70 h.

SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD



COD.	CURSO	DURACIÓN
I6965	ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	70 h.
I10415	ADMINISTRACION DE ALIMENTOS Y TRATAMIENTOS A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO	50 h.
IP0258	AGENTE DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	90 h.
I11532	ANIMACIÓN SOCIAL DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	30 h.
I10477	APOYO A LAS GESTIONES COTIDIANAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES	50 h.
I11526	APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	70 h.
I11524	APOYO EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA EN INSTITUCIONES DE PERSONAS DEPENDIENTES	30 h.
V0270	ATENCIÓN ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES SOCIOSANITARIAS	70 h.
V0271	ATENCIÓN HIGIÉNICA EN INSTITUCIONES SOCIOSANITARIAS	80 h.
I7744	CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIENICOSANITARIA DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES	70 h.
V0375	CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN RESIDENCIAS DE PERSONAS MAYORES	80 h.
A0040	CUIDADOS Y PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA Y AYUDA A PERSONAS MAYORES	25 h.
V1073	EL CUIDADO EN EL ENTORNO FAMILIAR. FORMACIÓN PARA CUIDADORES DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	100 h.
V1409	EL ROL DEL TÉCNICO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA	70 h.
I10479	GESTIÓN, APROVISIONAMIENTO Y COCINA EN LA UNIDAD FAMILIAR DE PERSONAS DEPENDIENTES	60 h.
A0090	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	30 h.
I10478	INTERRELACIÓN, COMUNICACIÓN Y OBSERVACIÓN CON LA PERSONA DEPENDIENTE Y SU ENTORNO	80 h.
I11528	INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES	70 h.
I11530	INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES	70 h.
IP0259	INTERVENCIÓN FRENTE A LOS MALOS TRATOS A PERSONAS MAYORES	60 h.
VMF1425_2	MANEJO DE HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y HABILIDADES PARA LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO DE TELEASISTENCIA	80 h.

VUF0126	MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES	40 h.
I11534	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	50 h.
I7750	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN DOMICILIO	80 h.
I10480	MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES	40 h.
I7748	MEJORA DE LAS CAPACIDADES FÍSICAS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO	50 h.
VUF1948	PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y DIFUSIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE	80 h.
I11047	SENSIBILIZACIÓN EN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	20 h.
I11536	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CON PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	50 h.
IP0260	VIOLENCIA DE GÉNERO	60 h.

CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD

FORMACIÓN POR VÍAS NO FORMALES



¿QUÉ ES?

Un certificado de profesionalidad es un documento que acredita a un trabajador/a en una cualificación profesional del Catálogo Nacional de las Cualificaciones Profesionales. Es emitido por el Servicio Público de Empleo Estatal (SPEE) o, en su caso, por las Comunidades Autónomas, y tienen validez en todo el territorio nacional. Poseer un certificado de profesionalidad supone incrementar sustancialmente tu currículum profesional, ya que, al ser un documento oficial, puntuará en cualquier proceso de selección que convoque la Administración Pública, y te acredita profesionalmente ante la empresa privada.

¿CÓMO?

Una de las opciones para obtener un certificado de profesionalidad es mediante la acreditación de competencias a través de la experiencia laboral (A) ó de vías no formales de formación (B), es decir, cursos como los que ofrecemos en SOLUCION.ES Training.

A: Experiencia laboral: Justificar al menos 3 años, con un mínimo de 2.000 h. trabajadas en total, en los últimos 10 años transcurridos antes de realizarse la convocatoria. Para las unidades de competencia de nivel I, se requerirán 2 años de experiencia laboral con un mínimo de 1.200 horas trabajadas en total.

B: Vías no formales de formación: Justificar al menos 300 horas, en los últimos 10 años transcurridos antes de realizarse la convocatoria. Para las unidades de competencia de nivel I, se requerirán al menos 200 horas.

El Real Decreto 1224/2009, de 17 de julio, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral, tiene por objeto establecer el procedimiento y los requisitos para la evaluación y acreditación de las competencias profesionales adquiridas por las personas a través de la experiencia laboral ó de vías no formales de formación, así como los efectos de dicha evaluación y acreditación.

Las diferentes Comunidades Autónomas han comenzado a publicar las convocatorias de los procedimientos de evaluación y acreditación de las competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral ó de vías no formales de formación para determinadas unidades de competencia, en las que se establece la formación del aspirante como requisito de acceso a la acreditación de competencias, tal y como anteriormente se ha expuesto.

Nuestros cursos de formación continua ajustados a los certificados de profesionalidad y a las cualificaciones profesionales, ofrecen la formación necesaria y relacionada a las diferentes unidades de competencia, siendo valorables en los diferentes procesos de acreditación, como formación mínima exigible y como formación complementaria valorable en la selección de los candidatos.

¿CUÁNDO?

El proceso se inicia con la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado o de las Comunidades Autónomas.

Los pasos a seguir después son:

- 1) Orientación (servicio disponible permanentemente)
- 2) Asesoramiento
- 3) Evaluación
- 4) Acreditación

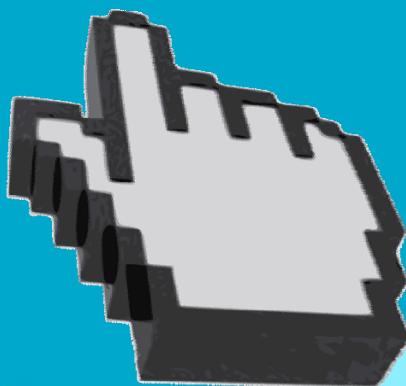
Notas:

Tanto los títulos de F.P., como los Certificados de Profesionalidad, acreditan las correspondientes cualificaciones profesionales a quienes los hayan obtenido. Por tanto existe correspondencia entre ambos (títulos y certificados). Quienes no hayan completado todos los módulos que componen el certificado de profesionalidad, podrán solicitar la acreditación parcial acumulable de las unidades de competencia que hayan superado a través de un proceso formativo.

www.solucionesdesign.com

**Diseño web
Comercio electrónico
Dominios y alojamiento web
Posicionamiento web**

Su empresa a un
clic!



SOLUCION.ES TRAINING - SOLUCION.ES DESIGN
Avda. Antigua Florida 6 entreplanta
34001 Palencia

📞 979.706.435 - 📲 979.751.172

CURSOS GRATUITOS PARA SUS TRABAJADORES

Financiados a través de Bonificaciones en los Seguros Sociales de la Empresa



El modelo de Formación Continua asigna a cada empresa una cantidad mínima de 420,00 € para la formación gratuita de sus trabajadores. **SI ESTA CANTIDAD NO SE UTILIZA, SE PIERDE.**

Una vez el alumno/trabajador finaliza el curso, SOLUCIONES EDUCACIÓN S.L. emite la factura a la Empresa, ésta abonará la factura al Centro de Formación y a continuación, se aplicará el *descuento en los Seguros Sociales**.

REQUISITOS PARA ACCEDER AL MODELO DE FORMACIÓN CONTINUA

Por parte de la empresa:

- Ser empresa de titularidad privada.
- Estar al corriente en los pagos de la Seguridad Social y Hacienda.
- Firmar el contrato de encomienda de la formación.

Por parte del alumno:

- Ser trabajador acogido al régimen general de la Seguridad Social al inicio del curso.
- Asistir como mínimo al 75% de las clases presenciales o realizar el Total de las pruebas de evaluación, en la modalidad Teleformación.

PROCEDIMIENTO

Recibido la encomienda de la formación y la solicitud de cursos, **SOLUCIONES EDUCACIÓN S.L.** comunicará a la empresa la cantidad económica bonificable, así como el presupuesto de los cursos solicitados.

En caso de ser aceptado por la Empresa, se deberá entregar:

- Presupuesto firmado y sellado especificando forma de pago.
- Ficha de inscripción cumplimentada y firmada por el alumno/trabajador.

Una vez el alumno/trabajador finaliza el curso, se emite la factura a la empresa y esta la abonará al mes siguiente de la finalización de la acción formativa, de forma simultánea a su descuento/bonificación en los Seguros Sociales.

A partir de ese momento, se inscribirá en el curso y se le hará entrega de material, fechas de inicio/finalización, horario,...

* Según normativa vigente

Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral.